



Stadtplanung und Stadtentwicklung  
STADT HATTINGEN

Stadt Hattingen - Postfach 80 04 56 - 45504 Hattingen

Stadt Hattingen  
Fachbereich Stadtplanung –  
Stadtentwicklung  
**Abteilung Stadtverkehr**  
Hüttenstraße 43  
45525 Hattingen

**Stadt Hattingen**  
**Der Bürgermeister**  
Fachbereich Stadtplanung  
und Stadtentwicklung  
Hüttenstr. 43  
45525 Hattingen

**Auskunft**  
Frau Hammer, Frau Krisp, Frau Kube  
Zimmer 224  
**Telefon**  
(02324) 204-5270, -5276, -5275  
**Telefax**  
(02324) 204-5279  
**E-Mail**  
Stadtverkehr@hattingen.de  
**Zeichen**  
61-40 Geb.-Nr.:  
**Sprechzeiten**  
Mi: 8.30 - 15.30 Uhr

## Antrag

auf Erteilung einer  
**PflegeVignette für private Pflege von Familienmitgliedern**  
(Ausnahmegenehmigung gem. § 46 Abs. 1 Nr. 11 StVO)

Antragsteller/innen  
Name, Vorname

\_\_\_\_\_  
Straße, Haus-Nr.

\_\_\_\_\_  
PLZ, Wohnort

\_\_\_\_\_  
Telefon-Nr./Handy-Nr. (freiwillige Angabe) Fax-Nr. (freiwillige Angabe)

\_\_\_\_\_  
E-Mail (freiwillige Angabe)

Ich beantrage die Erteilung einer PflegeVignette für die private Pflege von  
Familienangehörigen  
Gebiet

\_\_\_\_\_  
Kfz-Typ amtliches Kennzeichen

\_\_\_\_\_  
Laufzeit

1 Jahr für 20,00 €

2 Jahre für 40,00 €

Datum:

Telefonzentrale  
(02324) 204 - 0  
www.hattingen.de

Buslinien  
CE 31 und SB 37 „Henrichshütte“  
SB 38 „Werksstraße“  
558 „Stadtbaumt“

### Bankverbindungen:

Sparkasse Hattingen  
Konto 3 111  
BLZ 430 510 40  
IBAN: DE 81 4305 1040 0000 0031 11  
SWIFT-BIC: WELADED1HTG

Postbank Essen  
Konto 8840 - 432  
BLZ 360 100 43  
IBAN: DE 05 3601 0043 0008 8404 32  
SWIFT-BIC: PBNKDEFF

**Gläubiger-Identifikationsnummer:**  
DE89ZZZ00000020968



Stadtplanung und Stadtentwicklung  
STADT HATTINGEN

Stadt Hattingen - Postfach 80 04 56 - 45504 Hattingen

**Stadt Hattingen**  
**Der Bürgermeister**  
Fachbereich Stadtplanung  
und Stadtentwicklung  
Hüttenstr. 43  
45525 Hattingen

**Auskunft**  
Frau Hammer, Frau Krisp, Frau Kube  
Zimmer 224  
**Telefon**  
(02324) 204-5270, -5276, -5275  
**Telefax**  
(02324) 204-5279  
**E-Mail**  
Stadtverkehr@hattingen.de  
**Zeichen**  
61-40 Geb.-Nr.:  
**Sprechzeiten**  
Mi: 8.30 - 15.30 Uhr

Datum:

Telefonzentrale  
(02324) 204 - 0  
www.hattingen.de

Buslinien  
CE 31 und SB 37 „Henrichshütte“  
SB 38 „Werksstraße“  
558 „Stadtbauamt“

**Bankverbindungen:**

Sparkasse Hattingen  
Konto 3 111  
BLZ 430 510 40  
IBAN: DE 81 4305 1040 0000 0031 11  
SWIFT-BIC: WELADED1HTG

Postbank Essen  
Konto 8840 - 432  
BLZ 360 100 43  
IBAN: DE 05 3601 0043 0008 8404 32  
SWIFT-BIC: PBNKDEFF

**Gläubiger-Identifikationsnummer:**  
DE89ZZZ00000020968

Uhrzeit

von:

bis:

Wochentag

- täglich  Montag  Dienstag  Mittwoch  
 Donnerstag  Freitag  Samstag  
 Sonntag

Begründung (ausführliche Begründung ggf. Beiblatt verwenden)

**Für die Bearbeitung ist es erforderlich, dass Sie folgende Unterlagen beilegen:**

- Unterschriebenes Antragsformular
- Vorlage eines Bescheides der Pflegeversicherung mit dem Nachweis über die dauerhafte Pflegebedürftigkeit (Pflegegrad 0-5)
- Kopie Fahrzeugschein / Zulassungsbescheinigung Teil I
- Kopie des Personalausweises des Pflegebedürftigen
- Kopie des Personalausweises des Pflegenden

Mir ist bewusst, dass falsche Angaben die Rücknahme der PflegeVignette für die private Pflege von Familienangehörigen zur Folge haben kann.

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Antragsstellers

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

**Datenschutzrechtliche Hinweise zu Ihren Informationsrechten nach  
Art. 13 Datenschutz- Grundverordnung (DSGVO):**

**1. Bezeichnung der Verarbeitungstätigkeit**

Antrag einer Pflegevignette

**2. Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen**

Stadt Hattingen  
Der Bürgermeister  
Fachbereich Stadtplanung und Stadtentwicklung, Abteilung Stadtverkehr

45525 Hattingen  
Mail: stadtverkehrl@hattingen.de

**3. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten:**

Stadt Hattingen  
Behördliche Datenschutzbeauftragte  
Bahnhofstraße 48  
45525 Hattingen  
Mail: datenschutz@hattingen.de

**4. Zwecke und Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung:**

Für die Inanspruchnahme und Ausführung der Dienstleistung beziehungsweise für die Durchführung des Verwaltungsverfahrens „Erteilung einer Pflegevignette“ ist die Verarbeitung von personenbezogenen Daten erforderlich. Ihre in diesem Zusammenhang zu verarbeitenden personenbezogenen Daten sind zweckgebunden, das heißt, sie werden nur für den Zweck verwendet, für den sie erhoben worden sind.

Die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten erfolgt dabei aufgrund folgender Rechtsgrundlage: §§ 45 f. Der Straßenverkehrs-Ordnung (StVO).

Aufgrund der vorgenannten Rechtsgrundlage sind Sie verpflichtet, Ihre personenbezogenen Daten bereitzustellen. Sofern Sie Ihre personenbezogenen Daten nicht bereitstellen möchten, hätte dies zur Folge, dass die vorgenannte Dienstleistung nicht beansprucht beziehungsweise erbracht werden könnte oder dass die Durchführung des Verwaltungsverfahrens nicht beendet werden könnte. Dies würde gegebenenfalls zur Ablehnung Ihres Antrages führen.

**5. Empfänger und Kategorien von Empfängern der Daten**

Empfänger regelmäßiger Datenübermittlungen:

- interne Weitergabe innerhalb der Stadt Hattingen soweit dies durch Rechtsvorschrift erlaubt ist bzw. die Zweckbindung der Datenerhebung bleibt.

## **6. Dauer der Speicherung der personenbezogenen Daten:**

Die personenbezogenen Daten der betroffenen Person werden gelöscht oder gesperrt, sobald der Zweck der Speicherung entfällt. Eine Speicherung kann darüber hinaus erfolgen, wenn dies durch den europäischen oder nationalen Gesetzgeber in unionsrechtlichen Verordnungen, Gesetzen oder sonstigen Vorschriften, denen der Verantwortliche unterliegt, vorgesehen wurde. Eine Sperrung oder Löschung der Daten erfolgt auch dann, wenn eine durch die genannten Normen vorgeschriebene Speicherfrist abläuft, es sei denn, dass eine Erforderlichkeit zur weiteren Speicherung der Daten für einen Vertragsabschluss oder eine Vertragserfüllung besteht.

Die von Ihnen im Rahmen dieser Dienstleistung beziehungsweise dieses Verfahrens erfassten personenbezogenen Daten werden für die Dauer von 5 Jahren nach Erteilung der Anordnung gespeichert.

## **7. Rechte der betroffenen Person**

Werden personenbezogene Daten verarbeitet, so stehen dem Betroffenen folgende Rechte nach der Datenschutz-Grundverordnung zu:

- Auskunftsrecht ( Art. 15 DSGVO)
- Recht auf Berichtigung der Verarbeitung, sofern die Daten unrichtig oder unvollständig verarbeitet werden (Art. 16 DSGVO)
- Recht auf Löschung der zu ihrer Person gespeicherten Daten, sofern eine der Voraussetzungen von Art. 17 DSGVO zutrifft.  
Das Recht auf Löschung personenbezogener Daten besteht ergänzend zu den in Art. 17 Abs. 3 DSGVO genannten Ausnahmen nicht, wenn eine Löschung wegen der besonderen Art der Speicherung nicht oder nur mit unverhältnismäßig hohem Aufwand möglich ist. In diesen Fällen tritt an die Stelle einer Löschung die Einschränkung der Verarbeitung gem. Art. 18 DSGVO.
- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung, sofern die Voraussetzungen des Art. 18 DSGVO vorliegen.
- Recht auf Widerspruch gegen bestimmte Verarbeitungen, sofern an der Verarbeitung kein zwingendes öffentliches Interesse besteht, das die Interessen der betroffenen Person überwiegt, und keine Rechtsvorschrift zur Verarbeitung verpflichtet. (Art. 21 DSGVO), sofern die gesetzlichen Voraussetzungen vorliegen.

Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die öffentliche Stelle, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.

## **8. Widerrufsrecht bei Einwilligung:**

Wenn Sie in die Verarbeitung Ihrer Daten durch die Stadt Hattingen mittels einer entsprechenden Erklärung eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt.

## **9. Beschwerderecht**

Jede betroffene Person hat das Recht auf Beschwerde bei der Aufsichtsbehörde, wenn sie der Ansicht ist, dass ihre personenbezogenen Daten rechtswidrig verarbeitet werden.

### Kontaktdaten der Aufsichtsbehörde:

Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen

Postfach 20 04 44, 40102 Düsseldorf

Hausanschrift: Kavalleriestr. 2-4, 40213 Düsseldorf

Tel.: 0211 38424-0

Fax-Nr.: 0211 38424-10

E-Mail: [poststelle@ldi.nrw.de](mailto:poststelle@ldi.nrw.de)